

UNA BUENA REDACCIÓN

1

TEMA. Piensa en el asunto de tu redacción. ¿De qué se va a hablar?

2

LLUVIA DE IDEAS. Escribe todas tus ideas aparte; puedes estructurarlas según sean ideas principales e ideas subordinadas a las anteriores.

3

ESTRUCTURA. Un texto se divide en partes, que se muestran en diferentes párrafos. La forma más sencilla de estructurarlo es siguiendo el esquema de introducción – desarrollo – conclusión. El desarrollo será la parte más extensa, pudiendo ocupar varios párrafos. Organiza tus ideas según la estructura. Haz uso de la *sangría*.

REDACCIÓN. Hay que considerar varios puntos:

4

- Estamos ante un **texto escrito**, no oral. No escribimos como hablamos.
- No uses **vocabulario** muy rebuscado y complicado. Se tiene que adecuar a lo que se está contando. Tampoco es recomendable abusar de los adjetivos.
- **Oraciones** no muy complejas ni muy extensas. Haz uso de la puntuación.

5

REVISIÓN. Aunque parezca «una tontería», a veces se nos olvida repasar lo que hemos escrito. No sólo debemos echar un vistazo a cómo están escritas las palabras, sino que debemos mirar también el uso de la puntuación, la división por párrafos o la adecuación al tema y a las ideas propuestas al principio.

6

TÍTULO. Piensa en el título que mejor se adecúe al contenido. Muchas veces se puede poner el *tema* como título.